



REGIONE MARCHE

Dipartimento per le Politiche Integrate di Sicurezza e per la Protezione Civile



S.O.U.P.

Sala Operativa Unificata Permanente

Fax 071/8062419

e-mail: modellao@regione.marche.it

MODELLO A

SCHEDA OPERATIVA INTERVENTO

Numeri telefono SOUP: 840001111 – 071/8064163 – 071/8064321

Tipo di evento			Luogo dell'evento		
Arrivo sull'evento	ora:	del	Partenza dall'evento	Ora:	del

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Cod. VoloWeb

PROTEZIONE CIVILE MAIOLATI SPONTINI (AN)

0124

REFERENTE sul posto dell'organizzazione di volontariato

Cell

Il Referente **ATTESTA** la partecipazione dei sottoelencati volontari

N°	Cod. VoloWeb	Cognome e Nome	cellulare	Benefici di Legge		
1				Si		No
2				Si		No
3				Si		No
4				Si		No
5				Si		No
6				Si		No
7				Si		No
8				Si		No
9				Si		No
10				Si		No
11				Si		No
12				Si		No

ELENCO MEZZI IMPIEGATI

N°	Cod. VoloWeb	Mezzo	Targa	Km inizio intervento	Km Fine intervento
1					
2					
3					
4					

NOTE/OSSERVAZIONI

<p>Il Responsabile dell'Organizzazione Sindaco o suo incaricato per i Gruppi Comunali/ Presidente o suo incaricato per le Associazioni</p>	<p>Il Referente dell'Organizzazione (sul posto)</p>
---	--

Note: il presente documento deve essere inviato alla SOUP (Fax **071/8062419** o mail:modellao@regione.marche.it) debitamente compilato in ogni sua parte prima della partenza. Il referente dell'organizzazione sul posto, prima di lasciare il luogo dell'intervento, farà apporre il visto amministrativo dal responsabile delle "operazioni" presente sul luogo dell'evento (o da suo incaricato o da altro funzionario pubblico presente sul posto). Lo stesso dovrà poi essere ritrasmesso alla SOUP completo con le informazioni di fine intervento (giorno/ora/Km ecc.)

Per presa visione il Funzionario Istituzionale